

Umowa o prowadzenie Indywidualnego Konta Zabezpieczenia Emerytalnego (IKZE) Nationale-Nederlanden Dobrowolny Fundusz Emerytalny (Nationale-Nederlanden DFE)

Nr rachunku do wpłat

Nr umowy o prowadzenie IKZE

Nr rachunku

Oszczędzający

Nazwisko

Pierwsze imię

Drugie imię

Data urodzenia

Kobieta

Mężczyzna

Obywatelstwo

PESEL

Seria i nr dokumentu
tożsamości

Dowód

Paszport

Adres zamieszkania

Ulica

Nr domu

Nr mieszkania

Kod pocztowy

Miejscowość

Państwo

Dane kontaktowe

Nr telefonu
komórkowego

E-mail

Dane kontaktowe są niezbędne do korzystania z usług internetowych.

Proszę o dostarczanie informacji dotyczących Rachunku IKZE za pośrednictwem:

- podanego przeze mnie adresu poczty elektronicznej (e-mail),
- indywidualnego konta, dostępnego po zalogowaniu na stronie internetowej Funduszu.

Oświadczenie Oszczędzającego o gromadzeniu/niegromadzeniu środków na IKZE w innej instytucji finansowej

Oświadczam, że jestem świadoma/y odpowiedzialności przewidzianej w art. 233 Kodeksu karnego, w przypadku podania nieprawdy lub zatajenia prawdy.

- Oświadczam, że nie gromadzę środków na IKZE w innej instytucji finansowej.
- Oświadczam, że gromadzę środki na IKZE w innej instytucji finansowej i potwierdzam, że instytucja ta dokona Wyплаты transferowej.

Nazwa instytucji finansowej
prowadzącej IKZE

Oświadczenie Oszczędzającego o prowadzeniu działalności gospodarczej

- Oświadczam, że prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą, w rozumieniu art. 8 ust. 6 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych.

Oświadczenie Oszczędzającego

Potwierdzam, że wszelkie podane dane są kompletne i zgodne z prawdą.

Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y:

- o tym, że obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy o indywidualnych kontach emerytalnych oraz indywidualnych kontach zabezpieczenia emerytalnego i ustawy o organizacji i funkcjonowaniu funduszy emerytalnych,
- o tym, że na wskazany adres e-mail będą przekazywane materiały i informacje związane z prowadzeniem Rachunku IKZE.

Oświadczam również, że:

- przed zawarciem umowy o prowadzenie IKZE zapoznałam/em się z aktualnym prospektem informacyjnym Nationale-Nederlanden DFE,
- jestem świadoma/y ryzyka inwestycyjnego związanego z inwestowaniem środków zgromadzonych na Rachunku IKZE oraz że Nationale-Nederlanden DFE nie gwarantuje realizacji założonego celu inwestycyjnego ani uzyskania określonego wyniku inwestycyjnego, oraz że historyczne wyniki inwestycyjne Nationale-Nederlanden DFE nie stanowią gwarancji osiągnięcia podobnych wyników inwestycyjnych w przyszłości.

Pełnomocnik Oszczędzającego kwalifikowany
podpis elektroniczny upoważnionego
Pracownika Nationale-Nederlanden PTE S.A.
(Pełnomocnika)

Przedstawiciel Nationale-Nederlanden DFE
kwalifikowany podpis elektroniczny
upoważnionego Pracownika
Nationale-Nederlanden PTE S.A.

Umowa o prowadzenie IKE (Indywidualnego Konta Zabezpieczenia Emerytalnego) została podpisana za pomocą kwalifikowanych podpisów elektronicznych przez Przedstawiciela Nationale-Nederlanden DFE oraz przez Pełnomocnika Oszczędzającego.

Informacje dla przystępującego do Nationale-Nederlanden DFE

Oszczędzający ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Fundusz o wszelkich zmianach swoich danych podanych na formularzu umowy o prowadzenie IKZE.

Nadpłaty

Suma Wpłat na Rachunek IKZE nie może w danym roku kalendarzowym przekroczyć kwoty odpowiadającej 1,2 krotności przeciętnego prognozowanego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej na dany rok obrotowy, określonego w ustawie budżetowej lub ustawie o prowizorium budżetowym lub ich projektach, jeżeli ustawy nie zostały jeszcze ogłoszone. Wysokość tej kwoty jest ogłaszana przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego w „Monitorze Polskim”.

W przypadku, gdy kolejna Wpłata Oszczędzającego, zsumowana z poprzednimi Wpłatami na Rachunek IKZE w Funduszu przekroczy w danym roku kalendarzowym maksymalną wysokość opisaną wyżej, Wpłata ta nie zostanie przeliczona na jednostki rozrachunkowe. Fundusz zwróci nadpłaconą kwotę na rachunek bankowy Oszczędzającego. Do sumy Wpłat nie wlicza się przyjmowanych Wpłat transferowych. Z tytułu Zwrotu nadpłaty Fundusz pobiera ze środków podlegających zwrotowi opłatę w wysokości 1,00 zł.

Informowanie o środkach na rachunku

Fundusz przesyła każdemu Oszczędzającemu, w regularnych odstępach czasu, nie rzadziej jednak niż co 12 miesięcy, informację o środkach znajdujących się na Rachunku IKZE, terminach dokonanych w tym okresie Wpłat i Wpłat transferowych oraz przeliczeniu tych Wpłat i Wpłat transferowych na jednostki rozrachunkowe, a także o wynikach działalności lokacyjnej Funduszu.

Na żądanie Oszczędzającego Fundusz obowiązyany jest udzielić informacji określającej pieniężną wartość środków zgromadzonych na jego Rachunku IKZE.

Informacje o środkach znajdujących się na Rachunku IKZE przesyłane są w trybie i formie uzgodnionej z Oszczędzającym.

Opłaty

W przypadku, gdy w okresie 12 miesięcy od zawarcia umowy o prowadzenie IKZE Oszczędzający dokona Wpłaty transferowej lub Zwrotu, Towarzystwo pobiera opłatę w wysokości 50% wartości transferowanych lub zwracanych środków, lecz nie więcej niż 300,00 zł. Opłata jest potrącana z wypłacanych, transferowanych lub zwracanych środków zgromadzonych na Rachunku IKZE. Opłaty nie pobiera się w przypadku Wpłat transferowych realizowanych na wniosek osób upoważnionych do środków zgromadzonych na Rachunku IKZE po śmierci Oszczędzającego oraz w przypadku, gdy Wpłata transferowa lub Zwrot realizowane są na skutek wypowiedzenia umowy o prowadzenie IKZE przez Fundusz.

Rozwiązanie umowy

Zakończenie gromadzenia środków na Rachunku IKZE prowadzonym przez Fundusz następuje na skutek:

- wypowiedzenia umowy o prowadzenie IKZE przez Oszczędzającego lub przez Fundusz;
- złożenia przez Oszczędzającego lub osobę uprawnioną do środków zgromadzonych na Rachunku IKZE zmarłego Oszczędzającego Zlecenia Wypłaty środków z Rachunku IKZE;
- złożenia przez Oszczędzającego lub osobę uprawnioną do środków zgromadzonych na Rachunku IKZE zmarłego Oszczędzającego Zlecenia Wypłaty transferowej.

Umowa o prowadzenie IKZE może być w każdym czasie wypowiedziana przez Oszczędzającego poprzez złożenie wniosku „Zlecenie Zwrotu”, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Oszczędzający posiada uprawnienie do odstąpienia od umowy bez podawania przyczyn i bez ponoszenia kosztów w terminie 14 dni od jej zawarcia. Fundusz może wypowiedzieć umowę o prowadzenie IKZE z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Powodem wypowiedzenia mogą być w szczególności: zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zmiana warunków ekonomicznych. Zwrot środków z Rachunku IKZE następuje w razie wypowiedzenia umowy o prowadzenie IKZE przez którąkolwiek ze stron, jeżeli nie zachodzą przesłanki do Wpłaty lub Wpłaty transferowej. Zwrot środków następuje przed upływem okresu wypowiedzenia.

Zwrot środków z rachunku IKZE

Wpłata środków z Rachunku IKZE nastąpi nie później niż w terminie 30 dni po otrzymaniu przez Fundusz Zlecenia Zwrotu.

Wpłata środków z rachunku IKZE

Fundusz dokonuje Wpłaty środków z Rachunku IKZE Oszczędzającego jednorazowo lub w ratach.

Wpłata jednorazowa środków z Rachunku IKZE Oszczędzającego nastąpi nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania przez Fundusz Zlecenia Wpłaty, chyba że Oszczędzający albo osoby uprawnione zażądają Wpłaty w terminie późniejszym. Wpłaty w ratach są dokonywane z częstotliwością miesięczną, kwartalną, półroczną albo roczną. Częstotliwość Wpłat Oszczędzający albo osoba uprawniona wskazuje w Zleceniu Wpłaty w ratach, z tym że okres Wpłaty w ratach nie może trwać krócej niż 10 lat, a jeżeli Wpłaty na Rachunek IKZE były dokonywane przez okres krótszy niż 10 lat, wpłata w ratach może być rozłożona na okres równy okresowi, w jakim dokonywane były Wpłaty.

Wartość jednej raty, ustalonej na dzień otrzymania Zlecenia Wpłaty w ratach, nie może być niższa niż 100,00 zł. Wartość rat na dzień otrzymania przez Fundusz Zlecenia Wpłaty w ratach jest ustalana poprzez podzielenie wartości jednostek rozrachunkowych zarejestrowanych na Rachunku IKZE obliczonej w oparciu o ostatnią dostępną cenę jednostki rozrachunkowej przez liczbę rat wskazaną w Zleceniu Wpłaty w ratach. Jeżeli obliczona w ten sposób rata będzie niższa niż minimalna wysokość raty, liczba rat będzie odpowiednio zmniejszona, przy zachowaniu zasady minimum jednej raty rocznie. Wpłaty w ratach realizowane są do czasu umorzenia wszystkich jednostek rozrachunkowych zapisanych na Rachunku IKZE Oszczędzającego, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy w wyniku realizacji Zlecenia Wpłaty w ratach na Rachunku IKZE Oszczędzającego pozostałyby jednostki rozrachunkowe o wartości mniejszej niż 100,00 zł, Fundusz dokona umorzenia wszystkich zapisanych na rachunku jednostek rozrachunkowych. Oszczędzający lub osoba uprawniona może w każdym czasie zmienić złożone Zlecenie Wpłaty w ratach na Zlecenie Wpłaty jednorazowej. W przypadku złożenia przez Oszczędzającego Zlecenia Wpłaty transferowej Wpłata środków z rachunku Oszczędzającego nastąpi nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania Zlecenia Wpłaty transferowej.

Informacje o sposobie postępowania z Reklamacjami

- Na potrzeby postępowania reklamacyjnego zostały zdefiniowane następujące pojęcia:
 - Agent Transferowy – podmiot, któremu Towarzystwo zleciło obsługę członków Funduszu i rozpatrywanie Reklamacji;
 - Klient – oszczędzający lub osoba uprawniona w rozumieniu Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o indywidualnych kontaktach emerytalnych oraz indywidualnych kontaktach zabezpieczenia emerytalnego (Dz.U. z 2014 r. poz. 1147);
 - Reklamacja – wystąpienie skierowane do Funduszu lub Towarzystwa przez jego Klienta, w którym Klient zgłasza zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez Fundusz lub Towarzystwo.
- Klient może złożyć Reklamację:
 - w formie pisemnej – osobiście, w punkcie obsługi klienta zlokalizowanym w siedzibie Towarzystwa, lub przesyłką pocztową nadaną na adres siedziby Towarzystwa;
 - ustnie – telefonicznie pod numerem infolinii podanej na stronie internetowej Funduszu albo osobiście do protokołu podczas wizyty Klienta w punkcie obsługi klienta zlokalizowanym w siedzibie Towarzystwa;
 - w formie elektronicznej, za pośrednictwem formularza dostępnego na stronie internetowej Funduszu.
- Towarzystwo może zlecić rozpatrywanie Reklamacji Agentowi Transferowemu Funduszu. W takim przypadku Towarzystwo publikuje na stronie internetowej Funduszu adres i numer infolinii umożliwiające przekazanie Reklamacji do Agenta Transferowego, a odpowiednie czynności określone w niniejszej Polityce prowadzi Agent Transferowy w imieniu Towarzystwa i odpowiedniego Funduszu.
- Zakres danych kontaktowych podanych przez Klienta w celu sprawnego przeprowadzenia procesu rozpatrywania Reklamacji powinien obejmować co najmniej:
 - imię i nazwisko Klienta;
 - dane umożliwiające jednoznaczną identyfikację rachunku IKE lub IKZE, którego dotyczy Reklamacja, takie jak: numer rachunku, imię i nazwisko członka Funduszu, jego data urodzenia, numer PESEL;
 - adres korespondencyjny osoby składającej Reklamację, jeżeli Klient składający Reklamację nie jest członkiem Funduszu;
 - adres poczty elektronicznej, na który zostanie dostarczona odpowiedź na Reklamację, jeśli Klient wnioskuje o dostarczenie odpowiedzi pocztą elektroniczną.
- Reklamację uważa się za skutecznie złożoną, jeśli zawiera dane wystarczające do jednoznacznego zidentyfikowania Klienta i rachunku IKE lub IKZE, którego dotyczy Reklamacja.
- Reklamacja może być złożona wyłącznie w języku polskim.
- Odpowiedź na Reklamację udzielana jest bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni od daty otrzymania Reklamacji przez podmiot rozpatrujący Reklamację.
- W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie Reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 7, podmiot rozpatrujący Reklamację w informacji przekazywanej Klientowi, który wystąpił z Reklamacją, wyjaśnia przyczynę opóźnienia, wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy, oraz określa przewidywany termin rozpatrzenia Reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania Reklamacji.
- Jeśli informacje dostarczone przez Klienta są niewystarczające dla rozpatrzenia Reklamacji, Towarzystwo zawiadamia o tym Klienta, wzywając Klienta do dostarczenia odpowiednich danych.
- W przypadku, gdy z powodu niewskazania przez Klienta odpowiednich informacji lub dokumentów, lub niezgodności danych nie można dokonać identyfikacji Klienta, potwierdzić jego tożsamość lub dokonać jednoznacznej identyfikacji rachunku, którego dotyczy Reklamacja, Reklamacja pozostaje bez rozpatrzenia, o czym w miarę możliwości podmiot rozpatrujący Reklamację informuje Klienta.
- Odpowiedź na Reklamację Klienta udzielana jest w postaci papierowej lub w postaci innego trwałego nośnika informacji i przekazywana osobiście lub przesyłką pocztową wysłaną na aktualny adres korespondencyjny Klienta.
- Odpowiedź na Reklamację może zostać udzielona pocztą elektroniczną na wniosek osoby zgłaszającej Reklamację. Odpowiedź jest przesyłana na aktualny adres poczty elektronicznej Klienta.
- W przypadku wystąpienia sporu z Nationale-Nederlanden Klient może zwrócić się o pomoc do Miejskiego lub Powiatowego Rzecznika Konsumentów lub Rzecznika Finansowego.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Administratorem Twoich danych w związku z zawarciem umowy o prowadzenie IKE/IKZE jest Nationale-Nederlanden Dobrowolny Fundusz Emerytalny z siedzibą w Warszawie. Jeśli wyraziłeś nam zgodę na komunikację marketingową, administratorami Twoich danych są spółki z Grupy Nationale-Nederlanden (Grupa NN).

Kto jest administratorem Twoich danych i jak się z nim skontaktować?

Administratorem Twoich danych jest Nationale-Nederlanden Dobrowolny Fundusz Emerytalny (DFE) z siedzibą w Warszawie, przy ul. Topiel 12, reprezentowany przez Nationale-Nederlanden Powszechno Towarzystwo Emerytalne S.A. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Topiel 12.

Jeśli wyraziłeś nam zgody marketingowe, Twoimi danymi osobowymi – jako administratorzy – zarządzają wspólnie:

- podmioty z Grupy Nationale-Nederlanden, które mają siedzibę w Warszawie (00-342) przy ul. Topiel 12:
 - Nationale-Nederlanden Towarzystwo Ubezpieczeń na Życie S.A.,
 - Nationale-Nederlanden Towarzystwo Ubezpieczeń S.A.,
 - Nationale-Nederlanden Powszechno Towarzystwo Emerytalne S.A.,
 - Nationale-Nederlanden Dobrowolny Fundusz Emerytalny oraz Nationale-Nederlanden Otwarty Fundusz Emerytalny, reprezentowane przez Nationale-Nederlanden Powszechno Towarzystwo Emerytalne S.A.,
 - Nationale-Nederlanden Usługi Finansowe Sp. z o.o.,
- Notus Finanse S.A., która ma siedzibę w Warszawie (00-517) przy ul. Marszałkowskiej 76.

Ciągłe się rozwijamy, więc nasza grupa może się powiększyć o nowe spółki. One też będą zabezpieczać Twoje zdrowie, życie, majątek czy finanse, dlatego staną się współadministratorami Twoich danych. O każdej z nich poinformujemy Cię e-mailem lub SMS-em.

Aby się z nami skontaktować, możesz:

- wysłać list na adres naszej siedziby: ul. Topiel 12, 00-342 Warszawa,
- przyjść do naszego oddziału lub
- wysłać e-mail na: info@nn.pl.

Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych. Możesz się z nim kontaktować w sprawach, które dotyczą danych osobowych. Jeśli chcesz to zrobić, wyślij e-mail na: iod@nn.pl.

Po co nam Twoje dane

Przetwarzamy Twoje dane w zakresie umożliwiającym nam Twoją identyfikację i realizację poniższych celów:

- zawarcia i wykonania umowy o prowadzenie indywidualnego konta emerytalnego/indywidualnego konta zabezpieczenia emerytalnego (IKE/IKZE), co wiąże się z przetwarzaniem danych zawartych w dostarczonej nam przez Ciebie dokumentacji, na podstawie przepisów prawa,
- zapobiegamy przestępstwom na naszą szkodę – przeciwdziałamy i ścigamy takie przestępstwa, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem,
- w naszym prawnie uzasadnionym interesie leży również dochodzenie roszczeń z zawieranych przez nas umów oraz obrona przed kierowanymi przeciwko nam roszczeniami,
- jako administrator danych możemy także przetwarzać Twoje dane w celach marketingowych - prowadzimy działania analityczne z wykorzystaniem Twoich danych oraz dokonujemy profilowania; pozwala nam to lepiej poznać Twoje oczekiwania, ocenić efektywność naszych działań oraz ich jakość.

Jeśli wyraziłeś nam zgody na komunikację marketingową, potrzebujemy Twoich danych, żeby:

- Cię zidentyfikować – dzięki temu masz pewność, że kontaktujemy się z Tobą w sprawach, które Cię dotyczą,
- lepiej dopasować nasze produkty do Twoich potrzeb i zaproponować Ci je w odpowiednim momencie,
- być dla Ciebie partnerem i kibicować Ci w ważnych dla Ciebie momentach – dlatego wysłaliśmy Ci kartkę z życzeniami urodzinowymi czy gratulacjami z okazji narodzin dziecka. Małe gesty są dla nas bardzo ważne!
- informować Cię także o sprawach, które dotyczą nas: o tym, co robimy, jak wspieramy naszych klientów i jak nas oni oceniają. Nasza misja to nie tylko ubezpieczenia i finanse, ale też profilaktyka zdrowotna. To oznacza, że pomagamy innym dbać o zdrowie: udostępniamy poradniki i informujemy o akcjach, w które się angażujemy, aby promować wiedzę o zdrowiu. Są to np. kampanie społeczne, konkursy czy promocje. To sprawy i wydarzenia, które mogą być ważne także dla Ciebie. Chcemy też Cię do nich zapraszać.

Skontaktujemy się z Tobą tak, jak chcesz. Wolisz porozmawiać przez telefon? Zadzwońmy. Wolisz dostawać e-maile, SMS-y albo powiadomienia w naszym serwisie lub w aplikacji? Informacje prześlemy Ci elektronicznie.

Przez jak długo przetwarzane są Twoje dane

Przetwarzamy Twoje dane przez okres trwania umowy a po jej zakończeniu przez 50 lat – do tego zobowiązują nas przepisy.

Zgoda na kontakt, której nam udzielasz, jest dobrowolna. To oznacza, że nie jest ona warunkiem naszej współpracy i nie wpływa na to, jak realizujemy umowy, które z Tobą zawarliśmy. Poza tym, w każdym czasie możesz ją wycofać. Twoje dane przetwarzamy od chwili, w której dostajemy na to Twoją zgodę, do chwili, w której ją wycofujesz. Pamiętaj jednak, że do czasu wycofania zgody wszystkie informacje przekazywaliśmy Ci zgodnie z prawem.

Kiedy możemy przekazywać dane innym podmiotom

Możemy przekazywać Twoje dane innym podmiotom (tzw. odbiorcom), aby w sposób prawidłowy realizować umowę i zapewnić odpowiednią organizację naszego przedsiębiorstwa. Odbiorcami tymi są w szczególności dostawcy rozwiązań informatycznych, call center, agenci transferowi. Z każdym z tych podmiotów posiadamy stosowną umowę, w której nakładamy na nie szczegółowe obowiązki związane z przetwarzaniem Twoich danych – tak, aby były one bezpieczne.

Część z tych podmiotów może mieć siedzibę w kraju poza Europejskim Obszarem Gospodarczym. Przekazujemy wtedy dane na podstawie decyzji Komisji Europejskiej, która stwierdza, że dane będą odpowiednio chronione. A gdy jej nie ma – zawieramy tzw. standardowe klauzule umowne zaakceptowane przez Komisję Europejską. Jeśli chcesz otrzymać kopię tych klauzul, napisz do nas na: iod@nn.pl.

Jakie masz prawa?

Jako osoba, której dane dotyczą, masz prawo:

- dostępu do swoich danych oraz możesz zażądać, żebyśmy je sprostowali, np. jeśli okaże się, że jest w nich błąd, lub gdy zmienisz numer telefonu czy adres,
- być zapomnianym – możesz więc zażądać, abyśmy usunęli Twoje dane,
- żądania, abyśmy ograniczyli ich przetwarzanie,
- otrzymać od nas swoje dane osobowe – prześlemy je w powszechnie odczytywanym formacie (np. PDF) Tobie lub innemu administratorowi danych, którego wskażesz,
- tam, gdzie wskazaliśmy nasz prawnie uzasadniony interes jako podstawę przetwarzania Twoich danych, możesz wnieść tzw. sprzeciw wobec ich przetwarzania, np. celach marketingowych.
- wnieść skargę do organu nadzorczego, który zajmuje się ochroną danych osobowych. W Polsce jest to Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Korespondencję związaną z wykonywaniem umowy prosimy kierować na adres Agenta Transferowego Nationale-Nederlanden DFE: ProService Finteco Sp. z o.o., ul. Konstruktorska 12A, budynek B, 02-673 Warszawa.
☎ 22 3389 188 📧 dfef@nn.pl