

Regulamin Promocji „Wsparcie na Zimę”

Organizator Promocji

1. Organizatorem Promocji „Wsparcie na Zimę” jest Nationale-Nederlanden Towarzystwo Ubezpieczeń na Życie Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, ul. Topiel 12, 00-342 Warszawa.

Definicje

2. **Nationale-Nederlanden** – Nationale-Nederlanden Towarzystwo Ubezpieczeń na Życie S.A. z siedzibą w Warszawie.
3. **Uczestnik Promocji** – wybrany przez Organizatora Promocji Właściciel polisy będący Ubezpieczonym głównym w umowie TULO lub Ubezpieczający będący Ubezpieczonym z umowy o kodzie: FIRO, FIR1, ULR0, ULR1, TMR4, który zostanie imiennie wskazany w liście z informacją o objęciu Uczestnika Promocją, wysłanym przez Nationale-Nederlanden.
4. **Umowa główna** – Umowa ubezpieczenia na życie zawarta z Nationale-Nederlanden oznaczona kodem FIRO, FIR1, ULR0, ULR1, TULO, TMR4, której numer podany będzie w liście z informacją o objęciu Uczestnika Promocją.
5. **Umowa dodatkowa** – Umowa dodatkowa ubezpieczenia – pobyt w szpitalu, o kodzie HRJ2.
6. **Zdarzenie** – pobyt w szpitalu, zgodnie z definicją podaną w OWU Umowy dodatkowej HRJ2, na podstawie której został objęty ochroną Uczestnik Promocji.
7. **Oświadczenie woli zawarcia Umowy dodatkowej** – Oświadczenie woli Uczestnika Promocji zawarcia Umowy dodatkowej, w którym wyraża on zgodę na objęcie ochroną ubezpieczeniową na warunkach określonych w Ogólnych warunkach ubezpieczenia Umowy dodatkowej HRJ2; może być złożone za pośrednictwem Formularza umieszczonego na stronie www.nn.pl/wsparcie-na-zime lub telefonicznie (pod numerem telefonu 801 20 30 40 lub 22 522 71 24) do dnia 31 stycznia 2018 r.
8. **Formularz** – dedykowany Promocji Formularz zamieszczony na stronie www.nn.pl/wsparcie-na-zime, służący do wyrażenia Oświadczenia woli zawarcia Umowy dodatkowej.

Cel Promocji

9. Celem Promocji „Wsparcie na Zimę” (dalej: „Promocja”) jest premiowanie Uczestników Promocji poprzez skierowanie do Uczestników Promocji propozycji zawarcia Umowy dodatkowej z Sumą ubezpieczenia: 3 000 zł., której koszt jest finansowany przez Nationale-Nederlanden. Nationale-Nederlanden finansuje składkę jako premię za zaufanie oraz dotychczasową współpracę.

10. Składka za Umowę dodatkową przeznaczona na pokrycie ryzyka ubezpieczeniowego oraz kosztów wykonywania działalności Nationale-Nederlanden jest opłacana w imieniu Uczestnika Promocji przez Nationale-Nederlanden. Umowa dodatkowa obowiązuje wyłącznie w przypadku obowiązywania Umowy głównej, w związku z którą uczestnik został zaproszony do Promocji.
11. Zakres ubezpieczenia wynikający z Umowy dodatkowej obejmuje Pobyt w szpitalu, który trwa nie krócej niż 3 dni, wliczając dzień przyjęcia do Szpitala. Wszelkie pojęcia podane z wielkiej litery, a niezdefiniowane w niniejszym Regulaminie mają znaczenie nadane im przez Ogólne warunki ubezpieczenia – Umowa dodatkowa pobyt w szpitalu HRJ2, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
12. Warunki korzystania ze świadczenia z tytułu Pobytu w szpitalu określone są w Ogólnych warunkach ubezpieczenia – Umowa dodatkowa pobyt w szpitalu HRJ2, na podstawie której zostanie objęty ochroną Uczestnik Promocji.
13. Promocja trwa od dnia 02 stycznia 2018 r. do 31 stycznia 2018 r.

Zawarcie i rozwiązanie Umowy dodatkowej

14. Umowę dodatkową w ramach Promocji mogą zawrzeć Uczestnicy Promocji, do których Nationale-Nederlanden skieruje zaproszenie w formie listu oraz którzy potwierdzą chęć przystąpienia do Umowy dodatkowej poprzez złożenie Oświadczenia woli zawarcia Umowy dodatkowej. Oświadczenie może być złożone za pośrednictwem Formularza lub telefonicznie (pod numerem telefonu 801 20 30 40 lub 22 522 71 24).
15. Oświadczenie woli zawarcia Umowy dodatkowej Uczestnik Promocji może złożyć najpóźniej do dnia 31 stycznia 2018 r.
16. Uczestnik Promocji zostanie objęty ochroną z tytułu Umowy dodatkowej od następnego dnia po dniu, w którym Uczestnik Promocji złożył Oświadczenie woli zawarcia Umowy dodatkowej, jednak nie wcześniej niż od 02 stycznia 2018 r.
17. Umowa dodatkowa ulega rozwiązaniu z upływem dnia 31 marca 2018 r.
18. Złożenie przez Uczestnika Promocji Oświadczenia woli zawarcia Umowy dodatkowej oznacza, iż Uczestnik Promocji zapoznał się z postanowieniami niniejszego Regulaminu oraz Ogólnymi warunkami ubezpieczenia – Umowa dodatkowa pobyt w szpitalu HRJ2 i zaakceptował je.

19. Niezłożenie Oświadczenia woli, o którym mowa w pkt 14 powyżej, w terminie wskazanym w pkt 15 powyżej będzie oznaczało, że Uczestnik Promocji nie wyraża woli zawarcia Umowy dodatkowej i w związku z tym nie zostanie objęty ochroną ubezpieczeniową z jej tytułu.
20. Potwierdzeniem objęcia Uczestnika Umową dodatkową jest dokument ubezpieczenia wysłany na adres e-mail Uczestnika Promocji wskazany w Formularzu jako załącznik w formacie PDF do wiadomości e-mail albo listem papierowym na adres korespondencyjny wskazany przez Uczestnika Promocji – wg wyboru Uczestnika Promocji. Potwierdzenie objęcia Uczestnika Umową dodatkową zostanie wysłane do 15 lutego 2018 r.
21. Z Promocji wyłączeni są Klienci, którzy zostali objęci Promocją „20% więcej na Lato” oraz „Wsparcie na Jesień” w 2017 roku.

Reklamacje

22. Wszelkie reklamacje związane z Promocją Uczestnik Promocji zobowiązany jest zgłaszać do Nationale-Nederlanden:
 - a) w formie pisemnej – osobiście, w punkcie obsługi klienta zlokalizowanym w siedzibie Nationale-Nederlanden, lub przesyłką pocztową przesłaną na adres siedziby Nationale-Nederlanden (ul. Topiel 12, 00-342 Warszawa),
 - b) ustnie – telefonicznie (pod numerem telefonu 801 20 30 40 lub 22 522 71 24) albo osobiście podczas wizyty Klienta w punkcie obsługi klienta zlokalizowanym w siedzibie Nationale-Nederlanden,
 - c) w formie elektronicznej poprzez Formularz zgłoszeniowy zamieszczony na stronie internetowej www.nn.pl.
23. Nationale-Nederlanden udziela odpowiedzi na reklamację niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od jej otrzymania.
24. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie Reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie określonym powyżej poinformujemy osobę zgłaszającą Reklamację o przyczynie opóźnienia, wskażemy okoliczności potrzebne do rozpatrzenia Reklamacji i określimy przewidywany termin jej rozpatrzenia i udzielenia

odpowiedzi. Termin ten nie może przekroczyć 60 dni, licząc od dnia otrzymania Reklamacji.

25. Odpowiedź na Reklamację udzielana jest w postaci papierowej lub w postaci innego trwałego nośnika informacji i przekazywana przesyłką pocztową wysłaną na aktualny adres korespondencyjny osoby zgłaszającej Reklamację.
26. Odpowiedź na Reklamację może zostać udzielona pocztą elektroniczną na wniosek osoby zgłaszającej Reklamację. Odpowiedź jest przesyłana na jej aktualny adres zarejestrowany w bazie danych Nationale-Nederlanden albo na adres wskazany w Reklamacji.

Dane osobowe

27. Administratorem danych osobowych Uczestnika Promocji jest Nationale-Nederlanden Towarzystwo Ubezpieczeń na Życie S.A., ul. Topiel 12, 00-342 Warszawa.
28. Dane osobowe Uczestnika Promocji będą przetwarzane w zakresie i w celu realizacji Promocji, w tym, jeśli ma to zastosowanie, w celu zawarcia i wykonywania Umowy dodatkowej w ramach Promocji.
29. Uczestnik Promocji ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz do ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne.

Postanowienia końcowe

30. Regulamin Promocji dostępny jest na stronie www.nn.pl.
31. W związku z tym, iż Umowa dodatkowa została zawarta na warunkach Promocji, świadczenie wypłacone w ramach Umowy dodatkowej podlega opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych w wysokości 19% na podstawie art. 30 ust. 1 pkt 4b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tj. z dnia 7 grudnia 2016 r., Dz. U. z 2016 r., poz. 2032).
32. Nationale-Nederlanden przyzna Uczestnikowi Promocji dodatkowe świadczenie pieniężne, z którego zostanie uiszczony podatek. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości płatnikiem podatku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, jest Nationale-Nederlanden.
33. Regulamin wchodzi w życie z dniem 22 grudnia 2017 r. i obowiązuje od dnia 02 stycznia 2018 r. do 31 marca 2018 r.