

# „Ochrona jutra”

Ogólne warunki ubezpieczenia ochronnego  
OWU/TUL1/1/2016



nationale  
nederlanden

# Spis treści

Ubezpieczenie na życie „Ochrona jutra” w skrócie..... 3

## Ogólne warunki ubezpieczenia na życie „Ochrona jutra”

nr OWU/TUL1/1/2016 .....	8
Art. 1 Co oznaczają używane pojęcia? .....	8
Art. 2 Kogo ubezpieczamy w ramach Umowy podstawowej i w jakim zakresie? .....	9
Art. 3 Jak długo trwa i gdzie działa ubezpieczenie? .....	9
Art. 4 W jaki sposób jest zawierana Umowa? .....	9
Art. 5 W jaki sposób można objąć ochroną kolejną osobę? .....	9
Art. 6 Jak długo trwa Umowa? .....	10
Art. 7 W jaki sposób Umowa dodatkowa może zostać przedłużona? .....	10
Art. 8 W jaki sposób można zrezygnować z przedłużenia Umowy dodatkowej? .....	10
Art. 9 Jaka jest wysokość Składki i w jaki sposób ją opłacać? Kiedy przysługuje jej zwrot? .....	10
Art. 10 Jak podwyższyć lub obniżyć Sumę ubezpieczenia? .....	11
Art. 11 Co to jest indeksacja? .....	11
Art. 12 Jakie są obowiązki właściciela polisy i ubezpieczonego? .....	11
Art. 13 Komu i jaką kwotę wypłacimy po śmierci ubezpieczonego? .....	11
Art. 14 Co należy zrobić, abyśmy wypłacili pieniądze? ....	12
Art. 15 W jakich sytuacjach nie udzielamy ochrony ubezpieczeniowej i nie wypłacimy pieniędzy? .....	12
Art. 16 W jaki sposób przekazywać do nas korespondencję? .....	12
Art. 17 Reklamacje .....	13
Art. 18 Podatki .....	13
Art. 19 System monetarny .....	13
Art. 20 Rozstrzyganie sporów .....	13
Art. 21 Wejście w życie Warunków .....	13

# Ubezpieczenie na życie „Ochrona jutra” w skrócie

Atrakcyjne rozwiązanie dla tych, którzy szukają skutecznego sposobu na zabezpieczenie życia i zdrowia swojego oraz swoich najbliższych.

## Jakie są główne korzyści z ubezpieczenia?

---

### Wszechstronnie Cię chroni

To oferta, która daje Ci dostęp do szeregu Umów dodatkowych o różnym zakresie ochrony ubezpieczeniowej.

### Zmienia się razem z Tobą

Polisę możesz dopasowywać do aktualnych potrzeb i preferencji, np. rozszerzając zakres ochrony o kolejne Umowy dodatkowe.

### Daje Ci więcej za mniej

Dzięki atrakcyjnemu systemowi zniżek, np. za pakiet umów, za częstotliwość opłacania składek lub metodę płatności.

### Jest dla Ciebie i Twoich bliskich

W ramach jednej polisy możesz ubezpieczyć do 10 osób.

---

### Gdzie i kiedy działa ubezpieczenie?

Zapewniamy ochronę ubezpieczeniową na całym świecie, 24 godziny na dobę. Umowę podstawową zawieramy na minimum 10 lat. Okresy ubezpieczenia dla Umów dodatkowych są krótsze. Wskazujemy je w Ogólnych warunkach ubezpieczenia tych umów.

### Ile pieniędzy wypłaci Nationale-Nederlanden, jeżeli coś się stanie ubezpieczonemu?

W przypadku śmierci osoby ubezpieczonej wypłacimy Świadczenie równe wybranej przez Ciebie Sumie ubezpieczenia. Inne świadczenia będą zależały od tego, jakie Umowy dodatkowe i Sumy ubezpieczenia wybierzesz.

### Jakie dokumenty są potrzebne, żeby dostać pieniądze z ubezpieczenia?

Wszystkie potrzebne informacje na ten temat znajdziesz w Ogólnych warunkach ubezpieczenia Umowy podstawowej i Umów dodatkowych. Jeśli posiadane przez Ciebie dokumenty będą w języku obcym, uprzejmie prosimy o ich przetłumaczenie na język polski zanim je do nas dostarczysz. Dzięki temu będziemy mogli szybciej rozpatrzyć zgłoszenie i wypłacić należne Pieniądze z ubezpieczenia.

### Jakie zmiany mogę robić na mojej polisie?

W czasie trwania Umowy można zmienić:

- częstotliwość opłacania Składki,
- metodę opłacania Składki,
- wysokość Składki, z zachowaniem limitów minimalnej Składki,
- Sumy ubezpieczenia, z zachowaniem obowiązujących limitów,
- Właściciela polisy – oznacza to, że inna osoba przejmie Twoje prawa i obowiązki z tytułu Umowy, w tym przede wszystkim obowiązek opłacania Składki,
- osoby uposażone – jeśli jesteś także osobą ubezpieczoną.



Zmieniać możesz również zakres ochrony w swoim ubezpieczeniu – dzięki możliwości wyboru różnych Umów dodatkowych, zgodnie z Twoimi potrzebami i sytuacją życiową. Jeśli Twoja rodzina się powiększy, to dziecko także będzie mogło zostać objęte ochroną ubezpieczeniową, po ukończeniu przez nie pierwszego roku życia.

### Jakie zniżki mogę dostać?

W ramach tego ubezpieczenia przewidujemy atrakcyjny system zniżek (rabatów), w tym:

- za częstotliwość opłacania Składki – dla płatności częstszych niż miesięczne,
- za opłacanie Składki metodą polecenia zapłaty,
- za kolejnego Ubezpieczonego – jeśli ochroną ubezpieczeniową objęte są co najmniej 2 osoby,
- za pakiet – jeśli wybierzesz z aktualnej oferty Nationale-Nederlanden określony pakiet Umów dodatkowych, ze wskazanymi Sumami ubezpieczenia,
- za ostrożność – dla pakietu zawierającego Umowę dodatkową na wypadek uszkodzenia ciała, jeśli w czasie trwania tego pakietu nie dojdzie do wypadku skutkującego wypłatą pieniędzy z tytułu tej umowy,

### Na czym polega indeksacja?

Co roku listownie zaproponujemy Ci indeksację (podwyższenie) Sum ubezpieczenia o min. 3%. Indeksacja to standardowy mechanizm wykorzystywany przez towarzystwa ubezpieczeniowe, który ma na celu urealnienie Sum ubezpieczenia i zabezpieczenie przed spadkiem wartości pieniądza w czasie. Indeksacja powoduje podwyższenie Składki zgodnie z zasadami określonymi w Ogólnych warunkach ubezpieczenia. Jeśli chcesz skorzystać z indeksacji, wystarczy, że wpłacisz nową, proponowaną przez nas Składkę. Jeśli jednak będziesz chciał z niej zrezygnować, możesz zadzwonić do nas pod numer 801 20 30 40. Pamiętaj, jeśli nas o tym nie poinformujesz, będziemy oczekiwać wpłaty Składki podwyższonej, czyli po indeksacji.

<p><b>Czy mogę zrezygnować z ubezpieczenia?</b></p>	<p>Tak. Niezależnie od powodu możesz odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia otrzymania polisy. W przypadku przedsiębiorców ten termin jest krótszy i wynosi 7 dni. W takim przypadku otrzymasz zwrot wpłaconej Składki. Po tym czasie, w każdym momencie możesz zrezygnować z ubezpieczenia, wówczas zwrócimy Ci Składkę za okres, w którym nie udzielaliśmy ochrony ubezpieczeniowej.</p>
<p><b>Czy można kontynuować umowę po śmierci właściciela polisy?</b></p>	<p>Tak, jest taka możliwość. Ważne, aby Ubezpieczony lub inne osoby (np. spadkobiercy) zgłosiły się do nas w ciągu 30 dni po śmierci Właściciela polisy i wspólnie ustalimy zasady kontynuacji Umowy. Nie ma takiej możliwości, jeśli Właściciel polisy jest jednocześnie Ubezpieczonym, i nie ma innych osób objętych ochroną ubezpieczeniową.</p>
<p><b>Jakie obowiązki podatkowe związane są z otrzymaniem pieniędzy z umowy?</b></p>	<p>Kwoty otrzymane z tytułu Umowy przez osoby fizyczne są zwolnione od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych. W przypadku przedsiębiorców – osób prawnych, kwoty otrzymane z tytułu Umowy podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.</p>
<p><b>Jak korzystać z Ogólnych warunków ubezpieczenia?</b></p>	<p>Ogólne warunki ubezpieczenia zawierają istotne postanowienia dotyczące Twojej Umowy, a w szczególności na ich podstawie będą dokonywane wszelkie zmiany w czasie trwania Umowy i wypłaty. Dokument ten został tak przygotowany, by łatwo można było odszukać interesujący Cię fragment, np. kto jest objęty ochroną ubezpieczeniową i w jakim zakresie, jak długo trwa Umowa, komu i jakie kwoty wypłacimy. Niektóre słowa i zwroty piszemy z wielkiej litery. Wyjaśnienie ich znaczenia znajdziesz w słowniczku z definicjami.</p>
<p><b>Jaką korespondencję będę otrzymywać od Nationale-Nederlanden?</b></p>	<p>Pierwszym dokumentem, jaki otrzymasz po zawarciu Umowy ubezpieczenia będzie polisa. Co roku, w związku z kolejnymi rocznicami rozpoczęcia ochrony ubezpieczeniowej, będziesz otrzymywać dokument zawierający najważniejsze informacje o ubezpieczeniu.</p>
<p><b>Dlaczego prosicie o mój numer telefonu komórkowego i adres e-mail?</b></p>	<p>Prosimy o podanie i aktualizowanie tych danych w czasie trwania Umowy, ponieważ dzięki temu możemy szybko skontaktować się z Tobą i przekazać Ci ważne informacje dotyczące Umowy, gdy zajdzie taka potrzeba, np. w przypadku wątpliwości, jak mamy rozumieć złożoną przez Ciebie dyspozycję lub gdy Twoja Składka nie wpłynie w terminie. Na Twój numer telefonu prześlemy również sms z hasłem do usługi n-serwis, jeśli będziesz chciał uzyskać do niego dostęp. Jest to elektroniczny portal dla Klientów Nationale-Nederlanden, w którym można w prosty i wygodny sposób sprawdzić szczegóły zawartych umów oraz zmienić dane kontaktowe.</p>
<p><b>Jak mogę uzyskać dostęp do n-serwisu?</b></p>	<p>Aby uzyskać dostęp do n-serwisu należy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wypełnić wniosek internetowy na <a href="http://www.nn.pl">www.nn.pl</a> sekcja Strefa Klienta lub</li> <li>• zadzwonić do nas pod numer 801 20 30 40 lub 22 522 71 24.</li> </ul>
<p><b>Jakie zasady postępowania obowiązują w przypadku składania reklamacji?</b></p>	<p>Jako Nationale-Nederlanden dochowujemy wszelkich starań, aby osoby, które nam zaufały, były należycie oraz rzetelnie obsługiwane i czuły się bezpiecznie. W przypadku zastrzeżeń dotyczących naszych usług możesz zwrócić się do nas: osobiście w Biurze Obsługi Klienta w naszej siedzibie, listownie, telefonicznie, lub poprzez formularz na stronie internetowej <a href="http://www.nn.pl">www.nn.pl</a>.</p>
<p><b>Kto i w jakim terminie może złożyć reklamację?</b></p>	<p>Właściciel polisy, Ubezpieczony, Uposażony lub osoba uprawniona z tytułu umowy ubezpieczenia może złożyć Reklamację na działanie Nationale-Nederlanden. Odpowiedzi na Reklamację udzielane są niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od jej otrzymania. Jeżeli rozpatrzenie Reklamacji nie jest możliwe w tym terminie, zgłaszający jest informowany</p>

o przewidywanym terminie rozpatrzenia Reklamacji. Termin rozpatrzenia Reklamacji i udzielenia odpowiedzi nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania Reklamacji. Reklamacja w sprawie związanej z umową może zostać także złożona do Rzecznika Finansowego lub Komisji Nadzoru Finansowego. Reklamacje Klientów są wnikliwie rozpatrywane. Wszelkie opinie naszych Klientów są dla nas bardzo cenne, ponieważ wpływają na jakość naszych usług i standardów obsługi.

### Jak mogę się z wami skontaktować?

Zachęcamy do zarządzania polisą on-line poprzez usługę internetową n-serwis dostępną pod adresem [www.nserwis.nn.pl](http://www.nserwis.nn.pl). Wystarczy, że założysz konto, a Twoja polisa będzie dostępna przez Internet 24 godzin na dobę. Przygotowaliśmy też formularze, z których w razie potrzeby możesz korzystać w czasie trwania Twojego ubezpieczenia. Znajdziesz je na stronie internetowej [www.nn.pl](http://www.nn.pl).



**W razie dodatkowych pytań, zawsze możesz do nas zadzwonić lub napisać:**

Centrum Obsługi Telefonicznej: 801 20 30 40; 22 522 71 24  
(dostępne w godzinach 9.00 – 20.00 od poniedziałku do piątku)

e-mail: [info@nn.pl](mailto:info@nn.pl)

## Informacje dotyczące:

Ogólnych warunków ubezpieczenia na życie „Ochrona Jutra” nr OWU/TUL1/1/2016 (OWU)  
Tabeli limitów i opłat nr TLiO/TUL1/1/2016 (TLiO)

<b>Informacje zawarte w OWU, TLiO i OF</b>	<b>Nr artykułu OWU</b>
1. Przesłanki wypłaty odszkodowania i innych świadczeń lub wartości wykupu Ubezpieczenia.	Art. 1, Art. 2, Art. 3, Art. 13 OWU
2. Ograniczenia oraz wyłączenia odpowiedzialności zakładu ubezpieczeń uprawniające do odmowy wypłaty odszkodowania i innych świadczeń lub ich obniżenia.	Art. 13, Art. 15 OWU
3. Koszty oraz inne obciążenia potrącane ze składek ubezpieczeniowych, z aktywów ubezpieczeniowych funduszy kapitałowych lub poprzez umorzenie jednostek uczestnictwa ubezpieczeniowych funduszy kapitałowych.	Nie dotyczy
4. Wartość wykupu ubezpieczenia w poszczególnych okresach trwania ochrony ubezpieczeniowej oraz okres, w którym roszczenie o wypłatę wartości wykupu nie przysługuje.	Nie dotyczy

# Ogólne warunki ubezpieczenia na życie „Ochrona jutra” nr OWU/TUL1/1/2016

Umowa ubezpieczenia, oznaczona przez Nationale-Nederlanden Towarzystwo Ubezpieczeń na Życie S.A. kodem TUL1, jest zawierana na podstawie Ogólnych warunków ubezpieczenia na życie nr OWU/TUL1/1/2016, zwanych dalej Warunkami.

Ty – jako Właściciel polisy – zawierasz z nami Umowę i zobowiązujesz się do opłacania Składki. Umowę możesz zawrzeć na swoją rzecz, i wówczas będziesz również Ubezpieczonym, ale możesz też wskazać inne osoby, które zostaną objęte ochroną ubezpieczeniową w ramach Umowy.

W treści Warunków zwracamy się bezpośrednio do Ciebie. Chcemy w ten sposób ułatwić komunikację między nami.

Te części Warunków, na które szczególną uwagę powinien zwrócić Ubezpieczony, jeśli jest inną osobą niż Ty, zaznaczyliśmy kolorem szarym.

## Art. 1 Co oznaczają używane pojęcia?

1. „**Nationale-Nederlanden**” albo „**my**” – Nationale-Nederlanden Towarzystwo Ubezpieczeń na Życie S.A., z siedzibą w Warszawie przy ul. Topiel 12, kod pocztowy 00-342.
2. „**Umowa ubezpieczenia**” – Umowa podstawowa; w skład Umowy ubezpieczenia może wchodzić także Umowa dodatkowa; Umowa ubezpieczenia zwana jest dalej Umową.
3. „**Umowa podstawowa**” – Umowa ubezpieczenia na życie dla każdego Ubezpieczonego.
4. „**Umowa dodatkowa**” – część Umowy zapewniająca dodatkową ochronę ubezpieczeniową.
5. „**Właściciel polisy**” albo „**Ty**” – osoba, która zawarła Umowę z Nationale-Nederlanden i zobowiązała się do opłacania Składki.
6. „**Ubezpieczony**”, „**Ubezpieczony główny**” – osoba, której życie jest objęte ochroną ubezpieczeniową w ramach Umowy podstawowej; Ubezpieczony może być także objęty ochroną ubezpieczeniową w ramach Umowy dodatkowej; Ty również możesz być Ubezpieczonym albo Ubezpieczonym głównym.
7. „**Świadczenie**” albo „**Pieniądże**” – kwota wypłacana przez Nationale-Nederlanden w przypadkach wskazanych w Warunkach.
8. „**Suma ubezpieczenia**” – kwota wypłacana w przypadku śmierci Ubezpieczonego; Suma ubezpieczenia jest Świadczeniem.
9. „**Uposażony**” – osoba wskazana przez Ubezpieczonego, której zostaną wypłacone Pieniądże w przypadku śmierci Ubezpieczonego.
10. „**Dokument ubezpieczenia**” – polisa potwierdzająca zawarcie Umowy, a także dokument wystawiony przez Nationale-Nederlanden w czasie jej trwania potwierdzający istotne postanowienia Umowy.
11. „**Miesiąc polisowy**” – okres rozpoczynający się tego samego dnia każdego kolejnego miesiąca. Pierwszy Miesiąc polisowy zaczyna się w dniu rozpoczęcia ochrony ubezpieczeniowej wskazanym w polisie. Jeżeli w danym miesiącu nie ma takiego dnia, to Miesiąc polisowy zaczyna się w ostatnim dniu tego miesiąca (np. jeśli dzień rozpoczęcia ochrony ubezpieczeniowej przypada 31 stycznia, to kolejny Miesiąc polisowy rozpoczyna się ostatniego dnia lutego).
12. „**Rok polisowy**” – pierwsze 12 Miesięcy polisowych liczone od dnia rozpoczęcia ochrony ubezpieczeniowej, a następnie kolejne 12-miesięczne okresy.
13. „**Wiek Ubezpieczonego**” – wiek obliczany w każdą rocznicę rozpoczęcia ochrony ubezpieczeniowej w następujący sposób: liczba pełnych lat życia, jakie Ubezpieczony ukończył w dniu rozpoczęcia ochrony ubezpieczeniowej, powiększona o liczbę pełnych Lat polisowych, jakie upłynęły od tego dnia.
14. „**Składka ochronna**” – suma składki za Umowę podstawową oraz składek za Umowy dodatkowe, przeznaczona na pokrycie ryzyka ubezpieczeniowego oraz kosztów wykonywania działalności Nationale-Nederlanden.
15. „**Składka**” – suma Składki ochronnej, oraz pozostałych składek regularnie wpłacanych przez Właściciela polisy z tytułu Umowy na rachunek



bankowy wskazany przez Nationale-Nederlanden, w uzgodnionej wysokości i terminach wskazanych w Dokumencie ubezpieczenia.

16. **„Dzień rejestracji wpłaty”** – nie później niż 4. Dzień roboczy od wpływu środków na rachunek bankowy Nationale-Nederlanden.
17. **„Dzień roboczy”** – dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej.
18. **„Tabela limitów i opłat”** – dokument zawierający stawki opłat, rabaty (zniżki), limity i wskaźniki stosowane w Umowie. Dokument ten stanowi integralną część Umowy i jest przekazywany Właścicielowi polisy wraz z Warunkami.
19. **„Lekarz”** – osoba posiadająca wymagane kwalifikacje, potwierdzone odpowiednimi dokumentami, do udzielania świadczeń zdrowotnych, w szczególności do: badania stanu zdrowia, rozpoznania chorób i zapobiegania im, leczenia i rehabilitacji chorych, udzielania porad lekarskich, a także wydawania opinii i orzeczeń lekarskich w zakresie swojej specjalizacji.
20. **„Przedstawiciel”** – osoba wykonująca czynności agencyjne w zakresie pośrednictwa ubezpieczeniowego dla Nationale-Nederlanden na zlecenie Agenta Ubezpieczeniowego Nationale-Nederlanden lub sam Agent Ubezpieczeniowy Nationale-Nederlanden.
21. **„Reklamacja”** – wystąpienie skierowane do Nationale-Nederlanden przez Właściciela polisy, Ubezpieczonego, Uposażonego lub uprawnionego z Umowy, w którym zgłaszane są zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez Nationale-Nederlanden.

#### **Art. 2 Kogo ubezpieczamy w ramach Umowy podstawowej i w jakim zakresie?**

1. Ochroną ubezpieczeniową może zostać objęta osoba, która ukończyła 1. rok życia i nie ukończyła 66. roku życia.
2. Ubezpieczamy życie Ubezpieczonego i w przypadku jego śmierci wypłacimy Pieniądże osobom uprawnionym.

#### **Art. 3 Jak długo trwa i gdzie działa ubezpieczenie?**

1. Dzień rozpoczęcia ochrony ubezpieczeniowej z tytułu Umowy podstawowej lub Umowy dodatkowej oraz dzień zakończenia Umowy i dzień zakończenia Umowy dodatkowej wskazane są w polisie lub innym Dokumencie ubezpieczenia.
2. Ochrona ubezpieczeniowa rozpoczyna się nie wcześniej niż następnego dnia po dniu opłacenia pierwszej Składki.
3. Udzielamy ochrony ubezpieczeniowej 24 godziny na dobę na całym świecie.
4. W przypadku zawarcia Umowy dodatkowej w czasie trwania Umowy ochrona ubezpieczeniowa z tytułu tej Umowy dodatkowej rozpoczyna się z dniem wskazanym w polisie lub innym Dokumencie ubezpieczenia, nie wcześniej jednak niż następnego dnia po dniu opłacenia Składki uwzględniającej składkę za tę Umowę.

#### **Art. 4 W jaki sposób jest zawierana Umowa?**

1. Umowa zawierana jest na podstawie Twojego wniosku, po akceptacji przez Nationale-Nederlanden i po opłaceniu przez Ciebie pierwszej Składki.
2. Umowa dodatkowa może zostać zawarta jednocześnie z Umową podstawową albo w czasie trwania Umowy (dokupienie).
3. Warunkiem dokupienia jest zaakceptowanie Twojego wniosku przez Nationale-Nederlanden oraz wpłacenie wszystkich zaległych Składek, najpóźniej w dniu złożenia wniosku.
4. W przypadku dokupienia dzień rozpoczęcia ochrony ubezpieczeniowej z tytułu Umowy dodatkowej przypada w pierwszym dniu Miesiąca polisowego po dniu akceptacji wniosku przez Nationale-Nederlanden i opłaceniu Składki w nowej wysokości.
5. Przed zawarciem Umowy lub dokupieniem możemy zwrócić się do Ciebie lub osoby, która ma zostać objęta ochroną ubezpieczeniową, z prośbą o:
  - a) udostępnienie dodatkowych informacji dotyczących stanu zdrowia,
  - b) poddanie się badaniom lekarskim, które odbywają się na koszt Nationale-Nederlanden w wyznaczonych placówkach medycznych.
6. W celu właściwego określenia potrzeb ubezpieczeniowych, wyznaczenia odpowiedniej Sumy ubezpieczenia oraz prawidłowej oceny ryzyka ubezpieczeniowego, przed zawarciem Umowy lub dokupieniem możemy zwrócić się o informacje dotyczące Twojej sytuacji finansowej lub sytuacji finansowej osoby, która ma zostać objęta ochroną ubezpieczeniową.
7. Jeżeli poziom ryzyka ubezpieczeniowego odbiega od standardowego, poinformujemy Cię o możliwości zawarcia Umowy lub Umowy dodatkowej na warunkach szczególnych albo odmówimy jej zawarcia.

#### **Art. 5 W jaki sposób można objąć ochroną kolejną osobę?**

1. Ochroną ubezpieczeniową w ramach Umowy może zostać objętych maksymalnie 10 Ubezpieczonych.
2. W czasie trwania Umowy liczba Ubezpieczonych może ulec zmianie.
3. W czasie trwania Umowy możesz wskazać innego Ubezpieczonego głównego spośród Ubezpieczonych.
4. Objęcie ochroną ubezpieczeniową kolejnej osoby następuje na Twój wniosek, za jej zgodą i zgodnie z zasadami obowiązującymi dla zawarcia Umowy. Dzień rozpoczęcia ochrony ubezpieczeniowej przypada w pierwszym dniu Miesiąca polisowego po dniu akceptacji wniosku przez Nationale-Nederlanden i opłaceniu Składki w nowej wysokości.
5. Warunkiem objęcia ochroną ubezpieczeniową kolejnej osoby jest wpłacenie wszystkich zaległych Składek najpóźniej w dniu złożenia wniosku.
6. Rezygnacja z obejmowania Ubezpieczonego ochroną ubezpieczeniową następuje na Twój wniosek. Ochrona ubezpieczeniowa dla danego Ubezpieczonego wygasa z końcem Miesiąca polisowego, w którym ten wniosek został dostarczony do siedziby Nationale-Nederlanden w Warszawie albo Przedstawicielowi. Ochrona ubezpieczeniowa wygaśnie najpóźniej z końcem

następnego Miesiąca polisowego, jeżeli wniosek został dostarczony do siedziby Nationale-Nederlanden w Warszawie albo Przedstawicielowi później niż na 10 Dni roboczych przed końcem Miesiąca polisowego.

#### **Art. 6 Jak długo trwa Umowa?**

1. Umowa podstawowa zawierana jest na okres nie krótszy niż 10 lat.
2. Umowa wygasa:
  - a) z upływem okresu, na jaki została zawarta,
  - b) z dniem wypłaty Sumy ubezpieczenia z tytułu śmierci Ubezpieczonego głównego; Umowa nie wygasa, jeżeli wskazałeś innego Ubezpieczonego głównego spośród Ubezpieczonych w terminie 30 dni od dnia wypłaty Sumy ubezpieczenia,
  - c) w rocznicę rozpoczęcia ochrony ubezpieczeniowej przypadającą bezpośrednio po dniu ukończenia przez Ubezpieczonego głównego 75 lat; Umowa nie wygasa, jeżeli wskazałeś innego Ubezpieczonego głównego spośród Ubezpieczonych w terminie co najmniej 15 dni przed tą rocznicą rozpoczęcia ochrony ubezpieczeniowej,
  - d) z dniem rezygnacji z obejmowania ochroną ubezpieczeniową Ubezpieczonego głównego; Umowa nie wygasa, jeżeli wskazałeś innego Ubezpieczonego głównego spośród Ubezpieczonych,
  - e) jeżeli ochroną ubezpieczeniową nie jest już objęty żaden Ubezpieczony,
  - f) w przypadku zmiany w Umowie, która spowodowała obniżenie Składki poniżej limitów wskazanych w Tabeli limitów i opłat; Umowa nie wygasa, jeżeli obniżenie to nastąpiło w wyniku śmierci Ubezpieczonego.
3. Umowa zostaje rozwiązana, po uprzednim wezwaniu Właściciela polisy do zapłaty, po upływie 60 dni od dnia, w którym nie została wpłacona pierwsza zaległa Składka.
4. W każdym momencie możesz wypowiedzieć Umowę lub Umowę dodatkową, składając pisemny wniosek do Nationale-Nederlanden. Umowa lub Umowa dodatkowa zostanie rozwiązana z końcem Miesiąca polisowego, w którym ten wniosek został dostarczony do siedziby Nationale-Nederlanden w Warszawie albo Przedstawicielowi. Umowa lub Umowa dodatkowa wygaśnie najpóźniej z końcem następnego Miesiąca polisowego, jeżeli wniosek został dostarczony do siedziby Nationale-Nederlanden w Warszawie albo Przedstawicielowi później niż na 10 Dni roboczych przed końcem Miesiąca polisowego, o ile wcześniej nie nastąpi jej rozwiązanie z powodu nieopłacenia Składek.
5. Jeśli jesteś osobą fizyczną, możesz odstąpić od Umowy lub od Umowy dodatkowej w terminie 30 dni, a jeśli jesteś przedsiębiorcą – w terminie 7 dni, licząc od dnia otrzymania Dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego jej zawarcie. W takim przypadku zwrócimy Ci wpłaconą Składkę w terminie 10 Dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, z zastrzeżeniem że zwrot ten nastąpi, jeśli Nationale-Nederlanden będzie w stanie prawidłowo zidentyfikować Właściciela polisy i zweryfikować

jego tożsamość. W przypadku odstąpienia od Umowy dodatkowej zwrócimy Ci Składkę za Umowę dodatkową. Wskazane jest, abyś w oświadczeniu o odstąpieniu podał numer rachunku bankowego do zwrotu Składki.

#### **Art. 7 W jaki sposób Umowa dodatkowa może zostać przedłużona?**

1. Najpóźniej 30 dni przed dniem zakończenia Umowy dodatkowej Nationale-Nederlanden może przekazać Właścicielowi polisy propozycję przedłużenia Umowy dodatkowej wraz z informacją o wysokości składki za Umowę dodatkową, która będzie obowiązywała w kolejnym okresie. O ile Właściciel polisy nie zrezygnuje z przedłużenia Umowy dodatkowej w sposób opisany poniżej, przedłużenie następuje w dniu następnym po dniu zakończenia Umowy dodatkowej.
2. Przedłużenie nie nastąpi, jeśli Nationale-Nederlanden nie przekaze Właścicielowi polisy propozycji przedłużenia Umowy dodatkowej.
3. Ochroną ubezpieczeniową z tytułu przedłużonej Umowy dodatkowej objęty jest ten sam Ubezpieczony.
4. Nowa składka jest ustalana stosownie do aktualnego wieku Ubezpieczonego oraz okresu ubezpieczenia zgodnie z aktualną taryfą Nationale-Nederlanden.
5. Jeżeli Umowa dodatkowa została zawarta na warunkach szczególnych, to jej przedłużenie nastąpi z uwzględnieniem tych warunków.

#### **Art. 8 W jaki sposób można zrezygnować z przedłużenia Umowy dodatkowej?**

1. Rezygnacja z przedłużenia Umowy dodatkowej następuje na podstawie oświadczenia o rezygnacji z jej przedłużenia przekazanej przez Właściciela polisy do Nationale-Nederlanden najpóźniej 10 Dni roboczych przed jej zakończeniem. W takim przypadku Umowa dodatkowa ulega rozwiązaniu z upływem okresu na jaki została zawarta.
2. Jeżeli Właściciel polisy przekaze do Nationale-Nederlanden informację o rezygnacji z przedłużenia Umowy dodatkowej później niż 10 Dni roboczych przed jej zakończeniem, Umowa dodatkowa ulegnie rozwiązaniu zgodnie z zasadami dotyczącymi wypowiedzania Umów dodatkowych opisanych w Warunkach.
3. Właściciel Polisy może przekazać oświadczenie o rezygnacji z przedłużenia Umowy dodatkowej telefonicznie, pisemnie lub w formie elektronicznej.

#### **Art. 9 Jaka jest wysokość Składki i w jaki sposób ją opłacać? Kiedy przysługuje jej zwrot?**

1. Wysokość składki za Umowę podstawową jest ustalana zgodnie z obowiązującą taryfą składek Nationale-Nederlanden w zależności od wieku każdego z Ubezpieczonych, Sum ubezpieczenia oraz okresu ubezpieczenia.
2. Minimalna wysokość Składki oraz rabaty obowiązujące w ramach Umowy wskazane są w Tabeli limitów i opłat. Limit minimalnej Składki obowiązuje przez cały czas

- trwania Umowy, chyba że obniżenie Składki poniżej tego limitu nastąpi w wyniku śmierci Ubezpieczonego.
3. Wysokość Składki, z uwzględnieniem udzielonych rabatów, oraz terminy jej opłacania, wskazane są w Dokumencie ubezpieczenia.
  4. Składka może ulec zmianie w przypadku:
    - a) zawarcia, przedłużenia lub rozwiązania Umowy dodatkowej,
    - b) objęcia ochroną ubezpieczeniową kolejnej osoby,
    - c) wygaśnięcia ochrony ubezpieczeniowej udzielanej danemu Ubezpieczonego albo jego śmierci,
    - d) zmiany Sumy ubezpieczenia lub Sumy ubezpieczenia Umowy dodatkowej,
    - e) wygaśnięcia Umowy dodatkowej,
    - f) zmiany częstotliwości opłacania Składki,
    - g) zmiany metody opłacania Składki na polecenie zapłaty albo rezygnacji z polecenia zapłaty na rzecz innej metody płatności.
  5. Każda zmiana powodująca podwyższenie Składki, wprowadzona do Umowy w terminie innym niż termin płatności, powoduje konieczność dopłaty.
  6. Za dzień opłacenia Składki przyjmujemy dzień wpływu środków na rachunek Nationale-Nederlanden.
  7. Jeśli spóźnisz się z płatnością Składki, to zaliczymy otrzymaną Składkę na poczet Składki najdawniej wymaganej.
  8. Możesz wybrać miesięczną, kwartalną, półroczną albo roczną częstotliwość opłacania Składki. Zmiany częstotliwości opłacania Składki dokonujesz po uzgodnieniu z Nami.
  9. Zwrócimy Ci Składkę za okres, w którym nie udzielaliśmy ochrony ubezpieczeniowej.

#### **Art. 10 Jak podwyższyć lub obniżyć Sumę ubezpieczenia?**

1. Zmiana Sumy ubezpieczenia odbywa się na Twój wniosek, po akceptacji przez Nationale-Nederlanden.
2. Suma ubezpieczenia może zostać obniżona po 2 latach polisowych od dnia rozpoczęcia ochrony ubezpieczeniowej, z zachowaniem minimalnej Składki.
3. Warunkiem zmiany Sumy ubezpieczenia jest wpłacenie wszystkich zaległych Składek najpóźniej w dniu złożenia wniosku o zmianę.
4. Zmiana Sumy ubezpieczenia powoduje zmianę wysokości Składki za Umowę podstawową.
5. Nowa Suma ubezpieczenia obowiązuje od 1. dnia Miesiąca polisowego po dniu akceptacji wniosku przez Nationale-Nederlanden, pod warunkiem opłacenia Składki w nowej wysokości.

#### **Art. 11 Co to jest indeksacja?**

1. Indeksacja jest to podwyższenie Sumy ubezpieczenia oraz Sumy ubezpieczenia Umowy dodatkowej albo składki za Umowę dodatkową w rocznicę rozpoczęcia ochrony ubezpieczeniowej, zgodnie ze wskaźnikiem indeksacji, wynikającym ze wzrostu cen i kosztów utrzymania.
2. Wskaźnik indeksacji jest równy procentowemu wskaźnikowi wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za okres 12 miesięcy opublikowanemu przez Główny Urząd Statystyczny nie później niż 6 miesięcy przed dniem przekazania Właścicielowi polisy informacji o indeksacji.

3. Wskaźnik indeksacji nie może być mniejszy niż 3%.
4. Indeksacja powoduje podwyższenie Składki.
5. Propozycję indeksacji prześlemy Tobie najpóźniej w terminie 30 dni przed rocznicą rozpoczęcia ochrony ubezpieczeniowej.
6. Jeśli będziesz chciał zrezygnować z indeksacji, to powinieneś poinformować o tym Nationale-Nederlanden (pisemnie lub telefonicznie) najpóźniej na 14 dni przed rocznicą rozpoczęcia ochrony ubezpieczeniowej. Brak takiej informacji oznacza wyrażenie zgody na indeksację. Możesz zrezygnować z indeksacji w najbliższym Roku polisowym albo do odwołania. Jeśli Twoja rezygnacja dotyczy okresu dłuższego – w dowolnym momencie możesz zmienić decyzję. Wystarczy, że poinformujesz o tym Nationale-Nederlanden najpóźniej na 14 dni przed rocznicą rozpoczęcia ochrony ubezpieczeniowej.

#### **Art. 12 Jakie są obowiązki właściciela polisy i ubezpieczonego?**

1. Jako Właściciel polisy zobowiązany jesteś do:
  - a) opłacania Składki,
  - b) udostępnienia Ubezpieczonemu treści Warunków,
  - c) poinformowania Ubezpieczonego o zmianie wysokości Sumy ubezpieczenia, jeśli taka miała miejsce w trakcie trwania Umowy,
  - d) przekazania Ubezpieczonemu informacji o zmianie warunków Umowy wraz z określeniem jej wpływu na wartość Świadczeń. Informację tę powinieneś przekazać Ubezpieczonemu przed zaakceptowaniem przez Ciebie zmiany,
  - e) przekazania do Nationale-Nederlanden zgody Ubezpieczonego, jeśli zmiany wprowadzane w Umowie są na Jego niekorzyść.
2. Właściciel polisy oraz każdy Ubezpieczony zobowiązani są do udzielenia zgodnych z prawdą odpowiedzi na pytania zadane przez Nationale-Nederlanden – przed zawarciem Umowy, przed podwyższeniem Sumy ubezpieczenia lub przed dokupieniem.

#### **Art. 13 Komu i jaką kwotę wypłacimy po śmierci ubezpieczonego?**

1. Jako Ubezpieczony wyznaczasz Uposażonych oraz decydujesz, jaką część Sumy ubezpieczenia otrzyma każdy z nich.
2. Masz prawo w dowolnym czasie wskazać innego Uposażonego. Osoba ta staje się Uposażonym z dniem otrzymania Twojego oświadczenia przez Nationale-Nederlanden.
3. Uposażony wyznaczony w Umowie podstawowej jest jednocześnie Uposażonym w Umowie dodatkowej, w ramach której ochroną ubezpieczeniową objęte jest Twoje życie.
4. Uposażony nabywa prawo do Pieniędzy z chwilą Twojej śmierci.
5. Wypłacimy Sumę ubezpieczenia i Sumę ubezpieczenia Umowy dodatkowej, w ramach której ochroną ubezpieczeniową objęte jest Twoje życie, obowiązujące w dniu śmierci.
6. Jeżeli w chwili śmierci wskazany przez Ciebie Uposażony nie żyje albo nie istnieje, należną jemu

część Świadczenia otrzymują pozostali Uposażeni zgodnie z Twoim wskazaniem.

7. Jeżeli nie wyznaczyłeś Uposażonych lub jeśli do czasu Twojej śmierci wszyscy wyznaczeni Uposażeni zmarli, nie istnieją lub utracili prawo do Pieniędzy, zostaną one wypłacone członkom Twojej rodziny w następującej kolejności:
  - a) małżonek,
  - b) dzieci,
  - c) wnuki,
  - d) rodzice,
  - e) rodzeństwo,
  - f) dzieci rodzeństwa.

Otrzymanie Pieniędzy przez osoby należące do wyższej grupy wyklucza ich otrzymanie przez osoby należące do grupy niższej (grupa najwyższa: „a”). Osoby z tej samej grupy otrzymują równe kwoty. W tym przypadku wszystkie zapisy dotyczące Uposażonych stosuje się odpowiednio do członków rodziny. W przypadku braku tych osób, Pieniądze zostaną wypłacone Twoim spadkobiercom z wyłączeniem gminy ostatniego miejsca zamieszkania spadkodawcy i Skarbu Państwa.

8. Jeżeli wskazałeś więcej niż jednego Uposażonego, każdy z nich otrzyma określoną przez Ciebie część Sumy ubezpieczenia. Jeżeli nie wskazałeś, jaki procent Sumy ubezpieczenia ma otrzymać każdy Uposażony, Uposażeni otrzymają równe części. Jeśli podział między Uposażonych nie sumuje się do 100%, wypłacimy Pieniądze proporcjonalnie do określonego przez Ciebie podziału.
9. Świadczenie nie przysługuje osobie, która umyślnie przyczyniła się do Twojej śmierci. W takim przypadku należną jej część otrzymują pozostałe osoby uprawnione zgodnie z Twoim wskazaniem.

#### Art. 14 Co należy zrobić, abyśmy wypłacili pieniądze?

1. O zajściu zdarzenia objętego ubezpieczeniem z tytułu Umowy należy nas poinformować.
2. Do wypłaty Pieniędzy z tytułu śmierci potrzebujemy:
  - a) kopii dowodu osobistego, paszportu lub innego urzędowego dokumentu potwierdzającego tożsamość osoby uprawnionej,
  - b) skróconego odpisu aktu zgonu oraz zaświadczenia stwierdzającego przyczynę śmierci Ubezpieczonego wystawionego przez Lekarza lub organy do tego upoważnione,
  - c) innych dokumentów, o które poprosimy, niezbędnych do ustalenia odpowiedzialności Nationale-Nederlanden albo wysokości Świadczenia.
3. Dokumenty niezbędne do wypłaty Pieniędzy z tytułu Umowy dodatkowej zawarte są w Ogólnych warunkach ubezpieczenia tej umowy.
4. Dokumenty powinny być dostarczone do Nationale-Nederlanden w oryginałach.
5. Jeżeli nie jest możliwe dostarczenie oryginałów dokumentów, należy dostarczyć ich kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza albo przez osobę reprezentującą Nationale-Nederlanden (np. Przedstawiciela).
6. Dokumentacja medyczna może być potwierdzona za zgodność z oryginałem także przez pracownika

przychodni, szpitala lub innej placówki medycznej, w której Ubezpieczony był zarejestrowany i leczony w związku ze zdarzeniem objętym ochroną ubezpieczeniową z tytułu Umowy.

7. Jeżeli dostarczenie dokumentów znajdujących się w sądach, prokuraturze, jednostkach organizacyjnych policji, szpitalach, innych organach bądź instytucjach jest niemożliwe, utrudnione lub osoba składająca wniosek o wypłatę Pieniędzy nie zamierza ich przedstawić, osoba ta zobowiązana jest do podania nazwy i adresu organu lub instytucji, w której dokumenty te się znajdują.
8. Wypłata Pieniędzy nastąpi nie później niż w terminie 30 dni po otrzymaniu przez Nationale-Nederlanden zawiadomienia o zajściu zdarzenia ubezpieczeniowego. Gdyby, z zachowaniem należytej staranności, wyjaśnienie okoliczności koniecznych do ustalenia odpowiedzialności Nationale-Nederlanden albo wysokości Świadczenia okazało się niemożliwe w powyższym terminie, Pieniądze zostaną wypłacone w terminie 14 dni od dnia, gdy wyjaśnienie tych okoliczności stało się możliwe. Świadczenie bezsporne wypłacimy zawsze w terminie 30 dni od otrzymania zawiadomienia.
9. Wypłaty będą realizowane zgodnie z dyspozycją uprawnionego do Świadczenia – na rachunek bankowy lub w inny sposób.
10. W przypadku odmowy lub częściowej odmowy wypłaty Świadczenia osoba uprawniona może złożyć pisemne odwołanie do Zarządu Nationale-Nederlanden.

#### Art. 15 W jakich sytuacjach nie udzielamy ochrony ubezpieczeniowej i nie wypłacimy pieniędzy?

1. Nie wypłacimy Pieniędzy z tytułu Umowy, jeżeli zdarzenie ubezpieczeniowe zaszło w następnym:
  - a) działań wojennych, stanu wojennego,
  - b) czynnego i dobrowolnego udziału w aktach przemocy, aktach terroryzmu, rozruchach, zamieszkach,
  - c) zdarzenia bezpośrednio związanego z masowym skażeniem chemicznym, biologicznym lub radioaktywnym spowodowanym działaniem broni lub urządzenia wykorzystującego energię rozszczepienia jądrowego lub promieniotwórczość.
2. Ponadto nie wypłacimy Pieniędzy z tytułu Umowy podstawowej, jeżeli śmierć Ubezpieczonego nastąpiła w wyniku samobójstwa w okresie 2 lat od dnia rozpoczęcia ochrony ubezpieczeniowej.

#### Art. 16 W jaki sposób przekazywać do nas korespondencję?

1. Korespondencja związana z Umową powinna być przekazana na adres siedziby Nationale-Nederlanden w Warszawie lub w inny sposób uzgodniony z Nationale-Nederlanden.
2. Wskazane jest, aby korespondencja kierowana do Nationale-Nederlanden zawierała informacje umożliwiające identyfikację Umowy, takie jak: imię i nazwisko, numer polisy lub PESEL. Korespondencja musi zostać podpisana przez osobę uprawnioną.

3. My przesyłamy korespondencję na ostatni adres podany przez adresata.

#### Art. 17 Reklamacje

1. Właściciel polisy, Ubezpieczony, Uposażony lub osoba uprawniona z Umowy mogą złożyć Reklamację.
2. Reklamacja może zostać złożona:
  - a) w formie pisemnej – osobiście, w punkcie obsługi klienta zlokalizowanym w siedzibie Nationale-Nederlanden, lub przesyłką pocztową przesłaną na adres siedziby Nationale-Nederlanden (ul. Topiel 12, 00-342 Warszawa),
  - b) ustnie – telefonicznie (pod numerem telefonu 801 20 30 40 lub 22 522 71 24) albo osobiście do protokołu podczas wizyty Klienta w punkcie obsługi klienta zlokalizowanym w siedzibie Nationale-Nederlanden,
  - c) w formie elektronicznej, za pośrednictwem formularza dostępnego na stronie internetowej Nationale-Nederlanden ([www.nn.pl](http://www.nn.pl)).
3. Odpowiedź na Reklamację udzielana jest bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni od daty otrzymania Reklamacji.
4. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie Reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie określonym powyżej poinformujemy osobę zgłaszającą Reklamację o przyczynie opóźnienia, wskażemy okoliczności potrzebne do rozpatrzenia Reklamacji i określimy przewidywany termin jej rozpatrzenia i udzielenia odpowiedzi. Termin ten nie może przekroczyć 60 dni licząc od dnia otrzymania Reklamacji.
5. Odpowiedź na Reklamację udzielana jest w postaci papierowej lub w postaci innego trwałego nośnika informacji i przekazywana osobiście lub przesyłką pocztową wysłaną na aktualny adres korespondencyjny osoby zgłaszającej Reklamację.
6. Odpowiedź na Reklamację może zostać udzielona pocztą elektroniczną na wniosek osoby zgłaszającej Reklamację. Odpowiedź jest przesyłana na aktualny adres zarejestrowany w bazie danych Nationale-Nederlanden albo na adres wskazany w Reklamacji.

#### Art. 18 Podatki

1. Kwoty otrzymane przez osoby fizyczne z tytułu ubezpieczeń na życie są wolne od podatku zgodnie z art. 21 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.
2. Kwoty otrzymane przez osoby prawne z tytułu ubezpieczeń na życie podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób prawnych zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.
3. Jeżeli postawienie kwot z tytułu ubezpieczenia na życie do dyspozycji osoby uprawnionej powoduje obowiązek zapłaty podatków lub innych opłat, takie podatki lub opłaty nie obciążają Nationale-Nederlanden.

#### Art. 19 System monetarny

W przypadku zmiany systemu monetarnego w Polsce lub denominacji polskiej waluty zobowiązania finansowe wynikające z Umowy będą odpowiednio zmienione, zgodnie z kursem wymiany złotego ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski.

#### Art. 20 Rozstrzygnięcie sporów

1. W przypadku wystąpienia sporu z Nationale-Nederlanden Właściciel polisy, Ubezpieczony, Uposażony lub osoba uprawniona z Umowy może zwrócić się o pomoc do miejskiego lub powiatowego Rzecznika konsumenta lub Rzecznika Finansowego
2. Nationale-Nederlanden podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego.
3. Umowa zawarta na podstawie Warunków podlega przepisom prawa polskiego.
4. Powództwo o roszczenia wynikające z Umowy można wytoczyć albo według przepisów o właściwości ogólnej albo przed sąd właściwy dla miejsca zamieszkania lub siedziby Właściciela polisy, Ubezpieczonego, Uposażonego lub uprawnionego z Umowy. Powód będący Właścicielem polisy, Ubezpieczonym, Uposażonym lub uprawnionym z Umowy, może wytoczyć powództwo przed sąd właściwy dla swojego miejsca zamieszkania bądź sąd właściwy dla siedziby Nationale-Nederlanden. Nationale-Nederlanden może wytoczyć powództwo jedynie przed sąd właściwy dla miejsca zamieszkania lub siedziby pozwanego, czyli Właściciela polisy, Ubezpieczonego, Uposażonego lub uprawnionego z Umowy.

#### Art. 21 Wejście w życie Warunków

Warunki, zatwierdzone przez Zarząd Nationale-Nederlanden Towarzystwa Ubezpieczeń na Życie S.A. uchwałą nr 74/2015 z dnia 8 grudnia 2015 r., wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r.



**Anna Grzełońska**  
Członek Zarządu



**Jacek Koronkiewicz**  
Członek Zarządu

**Skontaktuj się z nami:**

**Nationale-Nederlanden  
Towarzystwo Ubezpieczeń na Życie S.A.**

 **www.nn.pl**

 **info@nn.pl**

 **801 20 30 40**

 **22 522 71 24**